**附件8**

**职称评审材料目录单**

**姓名：            单位：                  编号：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **材  料  名  称** | **数量** |
| 1 | 专业技术职称评审表（使用A4纸，一式2份） |  |
| 2 | 专业技术职称送审表（使用A3纸，一式15份） |  |
| 3 | 继续教育审验卡原件、免试人员需提供身份证复印件 |  |
| 4 | 现专业技术职称证书、聘书 |  |
| 5 | 近三年的年度考核表 |  |
| 6 | 公示书面报告（由申报人员所在单位提供） |  |
| 7 | 具有代表性的本专业（学科）论文、著作、译著、学术研究报告等理论研究成果（复印件） |  |
| 8 | 专业技术成果及其获奖情况、专业技术项目完成情况、高新技术成果转化情况以及新产品开发、推广等方面的资料（复印件） |  |
| 9 | 专业技术工作业绩总结报告 |  |
| 10 | 有关执业资格证书 |  |
| 11 | 其他有关材料(含学历、学位、社保记录等需要佐证的材料) |  |

说明：1.此目录单由申报人填写一份，人事部门按目录验收材料后填写数量、没有材料填写“无”。

2.除《专业技术职称评审表》、《专业技术职称送审表》以外的其他材料按照目录顺序各一份连同目录单一并装订成册，以防遗失。

3.申报人员填写的表格和提供的材料附件必须真实有效，内容一

致。在表格填报的业绩成果、论文论著需有附件材料佐证。

4.“编号”由各盟市、区直主管部门按照“申报X级专业技术职称人员花名册”中的“编号”填写。